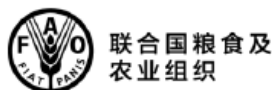


食品法典委员会



C

Viale delle Terme di Caracalla, 00153, 意大利罗马-电话: (+39) 06 57051-电子邮件: codex@fao.org-www.codexalimentarius.org

议题 9

CX/CAC 26/49/16 Rev 1

CX/EXEC 26/90/5 Rev1¹

2026 年 6 月

粮农组织/世卫组织联合食品标准计划

食品法典委员会

第四十九届会议

瑞士日内瓦，国际会议中心

2026 年 7 月 6-10 日

食典委预算和财务事项：

2024-2025 年最终报告及 2026-2027 年进展

（食典委秘书处编制）

I - 引言

1. 根据食品法典委员会（食典委）《议事规则》²第 XIII.1 条规定，食典委秘书处应就财务和预算事项进行报告，并根据食典委及其附属机构拟议工作计划提供支出概算及上一个财政期的支出信息。
2. 食典委第四十七届会议要求食典委秘书处每年在食典委会议之前召开的食品法典委员会执行委员会（食典委执委会）会议上提供按活动分列的费用明细³。
3. 本文件载有 2024-2025 两年度支出最终报告。此外还载有 2026-2027 两年度支出进展报告，包括将计划领域和活动与预算相挂钩的食典委工作计划。本文件重点介绍食典委正常预算。然而，食典委系统还依赖于：
 - i. 成员担任食典委附属机构和工作组东道方（提供口译、笔译、主席、当地秘书处和现场会议场所）；

¹ 在第 V 节新增（d）点，反映食典委最新捐款情况

² 《食品法典委员会程序手册》，第三十版。

³ REP24/CAC，第 202 viii 段。

- ii. 成员向食典委秘书处提供借调人员；
- iii. 粮农组织和世卫组织在法律服务和沟通宣传等领域做出贡献；
- iv. 粮农组织和世卫组织专家机构提供科学建议；
- v. 成员运行国家食典架构（食典委联络点及通常设立的国家食典委员会）并承担其代表参与相关工作的费用，以及在食典会议中当选官员（食典委主席和副主席；按地理区域选出的食典委执委会成员、食典委六个区域分别指定的协调员）的相关费用；

此外，标准制定过程中的包容性参与和食典标准的执行也得到以下方面的支持：

- vi. 粮农组织和世卫组织在国家和区域层面开展的食典委相关能力建设项目和活动。

II - 2024-2025 年支出最终报告

4. 2024-2025 年预算已全部支出。表 1 显示按费用类别分列的各预算项目支出细目。

表 1. 按费用类别分列的 2024-2025 年正常计划预算和 2024-2025 两年度支出（美元）

粮农组织账户说明	2024-2025 年预算	2024 年支出	2025 年支出	合计
5011 专业人员薪金 (a)	3 373 000	1 454 197	1 496 861	2 951 058
5012 一般服务人员薪金 (b)	1 151 000	597 768	598 194	1 195 962
5013 顾问 (c)	1 000 000	449 631	618 478	1 068 109
5014 合同 (d)	66 000	420 662	220 048	640 710
5020 当地合同工 (e)	100 000	7 572	57 389	64 961
5021 差旅 (f)	800 000	354 339	308 302	662 641
5024 消耗品采购 (g)	100 000	27 729	47 719	75 448
5025 非消耗品采购 (h)	200 000	81 225	168 588	249 813
5028 一般业务开支 (i)	385 000	398 543	77 710	476 253
5050 内部共同服务和支持 (j)	1 700 000	763 738	883 349	1 647 087
合计	8 875 000	4 555 404	4 476 638	9 032 042
合计 (百分比)		51.3%	50.4%	101.8%

- a. 专业人员薪金项下支出低于预算，原因是有一个 P-5 职位空缺。
- b. 一般服务人员薪金项下支出略高于预算，原因是实际费用高于编制预算时所依据的标准费率。

- c. 顾问支出包括：
- i. 向各法典委员会提供的其他秘书支持；
 - ii. 食典委信息技术系统管理、监督和日常维护（数据库、网站和相关文件库、在线系统管理）；
 - iii. 沟通和外联，包括标准和出版物的制作、编辑和排版，尤其是食典文本、支持食典委会议的图片设计、食典委网页更新、社交媒体维护等；
 - iv. 粮农组织内部无法处理的口笔译（在内部共同服务项下），包括标准编辑服务；
 - v. 就在线系统为成员和观察员提供服务台支持，并就了解和参与食典委工作开展定期培训和能力建设（即在线网络研讨会等）；
 - vi. 精简和强化食典文本的出版和翻译工作流程。
- d. 合同支出高于初始预算，其他领域节余（见第 5 段）用于弥补这些费用。具体包括：
- i. 与支持食典委会议有关的支出，包括用于网络直播各法典委员会会议并支持线上参与食典委第四十七届和第四十八届会议的音视频设备和技术。
 - ii. 与世界食品安全日庆祝活动和食典委会议同时举办的食典委展览相关支出。
 - iii. 与数字粮农及农业信息技术司合作，与一家专业公司签订合同，对支撑现有数据库的底层信息技术基础设施进行升级，因为此前的基础设施已由粮农组织逐步淘汰，并根据食品添加剂法典委员会的讨论，更新《食品添加剂通用标准》（CXS 192-1995）数据库。此项工作于 2024 年启动，并在 2025 年继续开展。该工作将于 2026 年结束，届时食典委网站将迁移至新的内容管理系统。
 - iv. 与一家专业公司签订合同，将食典文本的使用和影响调查数字化，并创建交互式监测平台，用于收集和展示调查数据。这将降低调查相关成本，并有助于以更精简的方式开展调查；
- e. 当地合同工费用包括支持食典委活动的一般服务人员（食典委秘书处、安保、医疗等）的加班费，特别是在食典委执委会和食典委会议期间的加班费，以及其他在当地招聘的工作人员的费用，如支持在罗马举行会议的信使（对于在日内瓦举行的会议，这些费用列在 5028 一般业务支出项下，属于向世卫组织提供的捐款）。

- f. 差旅包括为食典委会议提供服务的食典委工作人员的相关费用，以及参与需要食典委秘书处出席会议所产生的差旅费（如无法线上参会或线上参会无法完成会议事项的世贸组织会议及其他标准制定机构会议）。还包括支持来自低收入和中等收入国家的食典委执委会成员参与食典委执委会会议的支出。支出低于预算，原因是更好地执行了粮农组织的提前购票政策，以及借调官员提供了支持，这些官员有自己的差旅预算（由支持国提供，列在食典委正常预算之外）。
 - g. 消耗品采购包括 Zoom 和在线评议系统等软件的许可费用，以及食典委第四十七届和第四十八届会议相关宣传材料和出版费用（会议室背景布置、标牌、与会代表会议用品等）。
 - h. 非消耗品采购包括计算机等办公设备以及与食典委网站托管和维护相关的经常性费用（在年底收取）。2025 年实现的部分节余用于按照粮农组织信息技术政策更新陈旧计算机和设备。
 - i. 一般业务支出高于计划支出，主要与会场相关费用有关，具体包括：
 - i. 向世卫组织偿付食典委执委会第八十七届会议和食典委第四十七届会议（2024 年）产生的费用，包括口笔译、安保服务、信使等；
 - ii. 食典委执委会第八十七届会议和食典委第四十七届会议场地租用及相关后勤；
 - iii. 与外部笔译员和/或口译员签订的合同；
 - iv. 支持东道国运行食典委附属机构；
 - v. 关于食典委战略计划的食典委执委会会前研讨会，以及面向食典主席的食典委第四十九届会议会后研讨会；
 - vi. 食典委会议期间餐饮费用、救护车服务及其他杂费。
 - j. 内部共同服务包括粮农组织为食典委、食典委执委会、粮农组织/世卫组织协调委员会、文件和报告、食典标准、食典委会议邀请函、通函、《食典程序手册》等提供口笔译服务的费用。通过在与粮农组织翻译服务部门商定的时限内提交篇幅较短的文件，该项实现了节余。这些节余转用于翻译积压的食典标准；然而，粮农组织翻译部门只能消化数量有限的额外翻译。这方面的工作将在 2026-2027 两年度继续开展。
5. 以下项目实现了节余：
- a. 专业人员薪金，原因是有一个 P-5 职位空缺；

- b. 差旅，原因是更好执行了粮农组织的提前购票政策，以及借调官员提供了支持，这些官员有自己的差旅预算；
 - c. 当地合同工，原因是 2024 年仅有一届食典委执委会会议在罗马举行；
 - d. 更高效的翻译管理；
6. 节余主要转用于翻译积压文件和建设信息技术基础设施，特别是：
- a. 翻译积压的食典标准，同时注意到两年度结束前可完成的翻译量存在上限（食典委第四十七届会议通过的 21 项标准已译成阿拉伯文、中文和俄文并于最近数月发布，法文和西班牙文标准翻译工作也在加速推进）；
 - b. 与数字粮农及农业信息技术司合作，与一家专业公司签订合同，对支撑现有数据库的底层信息技术基础设施进行升级；
 - c. 与一家专业公司签订合同，将食典文本的使用和影响调查数字化，并创建交互式监测平台，用于收集和展示调查数据。这将降低调查相关成本，并有助于以更精简的方式开展调查；
 - d. 一般业务支出，特别是食典委执委会第八十七届会议和食典委第四十七届会议产生的费用（其中一些费用于 2025 年初计收），以及关于食典委战略计划的食典委执委会会前研讨会和计划面向各法典委员会主席举办的食典委第四十九届会议会后研讨会产生的费用；
 - e. 支持东道国运行食典委附属机构。
7. 上述支出还通过以下收入弥补：食典委官员投入预算外项目工作时间所产生的偿付收入，以及为一名借调官员提供的差旅预算。这说明总支出高于预算合理的。

III - 2026-2027 年进展报告

8. 粮农组织大会第四十四届会议（2025 年）批准了粮农组织总干事提出的《2026-2027 年工作计划和预算》，并要求粮农组织管理层在编制《2026-2027 年工作计划和预算》调整方案的过程中，通过食典委正常预算维持目前拟议资金水平，并探索从所有资金来源进一步追加资金的可能性⁴。
9. 第七十八届世界卫生大会（2025）在讨论加强国家立足实证的决策能力以促进规范和标准的采纳和影响时，重申科学实证是制定临床和公共卫生指南的重要基础，并承认科学和高质量实证的价值⁵。

⁴ C 2025/REP，第 61 e) 段。

⁵ A78/51 A 委员会第五份报告。

10. 经批准的粮农组织《2026-27 年工作计划和预算调整》中的重点重新分配包括向食典委追加 50 万美元⁶，使粮农组织两年度正常计划捐款总额从 7125000 美元增至 7625000 美元。世卫组织对食典委预算的捐款保持在 1750000 美元不变。

11. 在 2025 年 12 月的会议上，理事会在审议《2026—2027 年工作计划和预算调整》时，建议粮农组织为总部关键资本基础设施升级所需的 200 万美元探索替代资金来源，并将其中 100 万美元重新分配至数据和统计、《国际植物保护公约》（《国际植保公约》）以及食典委；建议根据食品法典委员会第四十八届会议的结论使用这些向食典委追加的资金；并要求管理层通过常规全组织报告程序提供最新情况⁷。

12. 食典委执委会第八十九届会议建议并经食典委第四十八届会议核可，追加资源用于以下重点领域：

- 更新现有数据库（食品添加剂、农药残留、兽药残留）；
- 开发新数据库（分析和采样方法以及食品中污染物）；
- 支持食典委第四十八届会议可能重新启动的委员会。

13. 2026 年 3 月，粮农组织为原列入《2026-27 年工作计划和预算》的关键总部资本基础设施升级确定了替代资金来源，从而可按照理事会指导意见，为 2026-2027 两年度重新分配 333400 美元资源。这些资源被分配至粮农组织各相关部门，具体如下：

- a. 173400 美元分配给农业粮食体系及食品安全司，用于粮农组织/世卫组织食品添加剂联合专家委员会和粮农组织/世卫组织微生物风险评估专家联席会议工作；
- b. 110000 美元分配给植物生产及保护司，用于粮农组织/世卫组织农药残留联席会议的暴露评估和数据要求手册工作；
- c. 50000 美元分配给粮食及营养司，用于根据营养和特殊膳食用食品法典委员会要求开展的益生菌相关工作。

14. 截至 2026 年 4 月，2026 年预算已支出 55.4%。表 2 显示按费用类别分列的预算与支出详细对比⁸。

⁶ CL 179/3 第 6 段

⁷ CL 179/REP，第 9G 段

⁸ 其中包括截至年底的薪金。

表 2. 按费用类别分列的 2026-2027 年正常计划预算和 2026 年支出（美元）

粮农组织账户说明	2026-2027 年预算	2026 年预算	2026 年支出 ⁹ (截至 4 月)
5011 专业人员薪金 (a)	3 484 000	1 742 000	1 433 117
5012 一般服务人员薪金 (a)	1 019 000	509 500	440 808
5013 顾问 (b)	1 100 000*	550 000	461 857
5014 合同 (c)	266 000*	133 000	-4 689
5020 当地合同工 (d)	100 000	50 000	1 240
5021 差旅 (e)	800 000	400 000	223 364
5024 消耗品采购 (f)	100 000	50 000	2 158
5025 非消耗品采购 (g)	200 000	100 000	883
5028 一般业务开支 (h)	406 000	203 000	16 011
5050 内部共同服务和支持 (i)	1 900 000*	950 000	22 751
合计	9 375 000	4 687 500	2 597 499
合计 (百分比)			55.4%

* 根据食典委第四十八届会议决定，2026-2027 年追加拨款 500000 美元分配至这些领域。

- a. 薪金包括食典委工作计划各项产出和活动中的食典委专业人员和一般事务人员薪金。其中包括截至年底的承付款。
- b. 顾问包括以下费用：
 - i. 向各法典委员会提供的其他秘书处相关支持；
 - ii. 食典委信息技术系统管理、监督、日常维护和开发（数据库、网站和相关文件库、在线系统管理）；
 - iii. 沟通和外联，包括标准和出版物的制作、编辑和排版，尤其是食典文本、食典委会议的图片设计、食典委网页更新、社交媒体维护等；

⁹ 同上

- iv. 粮农组织内部无法处理的口笔译（在内部共同服务项下），包括标准编辑服务；
 - v. 就在线系统为成员和观察员提供服务台支持，并就了解和参与食典委工作开展定期培训和能力建设（即在线网络研讨会等）；
 - vi. 精简和强化食典文本的出版和翻译工作流程。
- c. 合同包括上一两年度的一项调整（因此为负数）。
- d. 当地合同工费用包括一般服务人员为支持不同时区的法典委员会而产生的加班费。
- e. 差旅费涉及服务于各法典委员会会议的食典委工作人员费用，以及参加要求食典委秘书处出席的会议的差旅费（如卫生与植物卫生措施委员会和技术性贸易壁垒委员会会议）。此外，还包括食典委执委会第九十届会议和食典委第四十九届会议的差旅承付款。差旅项下还包括支持来自低收入和中等收入国家的食典委执委会成员参加食典委执委会两年度内所有线下会议的费用¹⁰。
- f. 消耗品采购包括宣传材料以及支持调查、网络直播等所需的各类许可。
- g. 非消耗品采购包括计算机等办公设备。
- h. 一般业务支出包括：
- i. 2026 年收取的食典委执委会第八十九届会议和食典委第四十八届会议相关餐饮费用；
 - i. 内部共同服务指粮农组织提供的口译和笔译服务，包括 2025 年产生的翻译相关费用。

IV - 2026-2027 年工作计划进展报告

15. 食典委第四十八届会议已收到一份按粮农组织账户说明列示的工作计划，该工作计划将计划领域和活动与 2026-2027 两年度食典委预算提案相挂钩¹¹。表 3 概述了 2026 年计划活动取得的进展。总体而言，此项工作正如期进行。由于差旅方面的挑战，必须对会议形式作出调整，以支持各方参会。食典委第四十八届会议和第四十九届会议之间时间相距较短，文件的及时发布面临挑战。今年也是食典委秘书处的过渡期，三个职位正在积极招聘，几名借调官员任期即将结束，同时 2026 年下半年日程特别繁重，届时将有五个综合主题委员会、一个商品委员会（乳和乳制品法典委员会以书信方式开展工作）和两个协调委员会召开会议。正在填补职位和替换借调官员，并确保所有会议得到适当覆盖。

¹⁰ 《食品法典委员会程序手册》“议事规则”第 XIII 条第 3 款。

¹¹ CX/CAC 25/48/14 Rev - CX/EXEC 29/89/4 Rev 附件 I。

表 3. 2026-2027 年工作计划进展

产出	2026 计划活动	进展	说明
食品法典委员会实施工作	在日内瓦以线上线下相结合的方式举办食典委第四十九届会议（6 种语文）；以 6 种语文编制和发布工作文件及报告，并进行选举	食典委第四十九届会议筹备工作正在进行。 已落实线上线下相结合会议安排。	
食典委执委会实施工作	在日内瓦通过线下方式举办食典委执委会第九十届会议（在食典委第四十九届会议之前）	食典委执委会第九十届会议筹备工作已经到位。 会议将在世卫组织总部举行。	这是疫情前以来首次在世卫组织总部举行食典委执委会会议。费用影响将在活动结束后评估。
	在罗马通过线下方式举办食典委执委会第九十一届会议	待食典委执委会第九十届会议进一步审议。	2026 年下半年日程特别繁重，同时也正值食典委秘书处团队的过渡期。在此背景下，需要认真考虑何时召开食典委执委会第九十一届会议。
综合主题委员会	9 次会议（分析和采样方法法典委员会、食品中兽药残留法典委员会、食品添加剂法典委员会、农药残留法典委员会、食品标签法典委员会、食品进出口检验和认证系统委员会、食品污染物法典委员会、营养和特殊膳食用食品法典委员会、食品卫生法典委员会）	按计划召开 4 次会议 — 分析和采样方法法典委员会第四十五届会议、食品中兽药残留法典委员会第二十八届会议、食品添加剂法典委员会第五十六届会议、食品标签法典委员会第四十九届会议。 会议后 2 周以英文发布最终报告。 所有 4 次会议均以线上线下相结合的方式召开。 以线上形式召开了兽药残留/农药残留法典委员会联席会议。报告已在联席会议网页上发布。 还为食品标签法典委员会和食品进出口检验和认证系统法典委员会召开了线上工作组会议。	最初并未计划允许任何附属机构远程参会，但由于差旅选择减少、费用增加，代表线下参会面临挑战，因此增加了远程参会选择。东道方和食典委秘书处共同努力，以最具成本效益的方式提供了这一选择。不过，这确实需要双方增加时间和后勤投入，并产生了一些未预见的费用。

商品委员会	1 次会议（油脂法典委员会）	油脂法典委员会第二十九届会议以线下方式召开，并在会议后两周发布最终报告。 鱼和渔产品法典委员会以书信方式举行会议。 经食典委第四十八届会议重新启动后，乳和乳制品法典委员会将于下半年以书信方式举行会议。	今年将召开 3 次而非 1 次商品委员会会议，新增的 2 次会议以书信方式举行。主要影响是秘书处所需工作人员时间增加，其程度与线下会议相近。
协调委员会	2 次会议（工作文件和报告翻译、秘书处差旅、通信和制图、按需提供额外支持） （拉丁美洲及加勒比协调委员会、欧洲协调委员会）	正为下半年召开的 2 次会议开展筹备工作。	
食典标准和相关文本以及食典委其他出版物的出版			
标准定稿及发布	食典委第四十八届会议通过的标准以六个语种发布和减少此前通过标准的翻译积压	食典委第四十八届会议通过的所有标准（约 40 项）已按新版式以英文、法文和西班牙文发布，并收入粮农组织知识库。 食典委第四十七届会议通过的 21 项标准也已经以阿拉伯文、中文和俄文发布（但尚未采用更新后的版式）。 所有涉及定量限量的标准均在相关通用标准和/或数据库中发布。	为管理积压的翻译，已与粮农组织翻译团队制定滚动计划，按与食典委通过文本相关联的优先顺序开展文本翻译（目标是在 2026 年内完成 60 项中文、阿拉伯文和俄文文本）。 将数据和表格较多的食典标准，如 CXS 234 和 CXA-4，转换为 Excel 文件，以提高今后更新的效率和准确性。
其他文件/出版物	《食品法典委员会程序手册》第三十一版；《2026-2031 年食典委战略计划》；	《食品法典委员会程序手册》第三十一版已经以英文和法文发布，其他语文版本预计将于 7 月内发布。 《2026-2031 年食典委战略计划》将在食典委第四十九届会议前以 6 种语文发布。	食典委执委会建议每两年发布新版手册：鉴于此，目前正在探索以具有成本效益的方式纳入食典委第四十九届会议将通过的程序手册修订内容。这样做是为了在控制费用和确保《程序手册》尽可能及时更新之间取得平衡。

改进食典文本发布及时性	简化食典委文件发布和笔译监测工作流程	引入新的标准发布内部工作管理系统，以实现《2026-2031 年食典委战略计划》设定的发布目标。	虽然在标准发布工作流程方面取得了良好进展，但截至目前，会议工作文件方面进展较少。
数据库更新	当前数据库维护和更新	食典委第四十八届会议后，已更新所有现有食典委数据库，并继续定期维护。	作为食典委数字化现代化计划的一部分，现有数据库结构、数据和功能已在新的内容管理系统中重新创建并经过测试。这项工作为升级后的食典委网站上线和未来数据库强化奠定了坚实基础。
	分析和采样方法	初步工作包括为 CXS 234 制定概念数据模型和原型数据库，并在分析和采样方法法典委员会第四十五届会议期间的一场边会活动上向成员介绍，以收集反馈意见并为今后开发提供参考。	会议认为，数据库开发应在分析和采样方法法典委员会关于统一 CXS 234 所用术语和审查现有采样计划的持续工作背景下开展，但这不应妨碍启动数据库开发工作。
	兽药残留	食品中兽药残留法典委员会举行了一场边会活动，介绍升级后数据库的概念，这也为纳入该委员会近期进展（如确立行动层级）提供了机会。	会议注意到，确保该数据库与农药残留数据库的互操作性至关重要，特别是对于兼具农药和兽药双重用途的化合物。因此，这项工作应考虑农药残留法典委员会/食品中兽药残留法典委员会联合电子工作组以及两委员会联席会议关于这些双重用途化合物的成果。
	食品添加剂	食品添加剂法典委员会第五十六届会议议程包括关于数据库更新和结构的讨论。根据食典委秘书处报告，食品添加剂法典委员会同意继续为《食品添加剂通用标准》数据库制定新结构，特别是关于该标准表 3 的结构。食品添加剂法典委员会第五十七届会议将进一步审议该事项。	升级后的《食品添加剂通用标准》数据库在技术上已准备好容纳食品添加剂法典委员会第五十六届会议讨论的表 3 修订结构。更新后的表 3 说明内容的最终实施，将取决于电子工作组正在开展的工作结果以及随后委员会提供的指导意见。

	农药残留	正在开展针对性工作，将现有农药残留最高限量重新对应到修订后的分类结构。正在确定潜在问题，其中一些问题将提交农药残留法典委员会第五十七届会议。新版农药最高残留限量数据库的第一版已在预发布环境中开发完成。	迄今为止，这项工作由加拿大和澳大利亚提供的预算外资源供资。
支持有效和高效地参与标准制定进程			
支持网络直播和线上会议	为所有会议（不包括食典委执委会）提供网络直播服务，并为线上或线上线下相结合会议（如食典委会议）提供支持	油脂法典委员会第二十九届会议仅进行了网络直播。分析和采样方法法典委员会第四十五届会议、食品中兽药残留法典委员会第二十八届会议和食品标签法典委员会第四十九届会议进行了网络直播，并提供远程参会选项。食品添加剂法典委员会第五十六届会议提供远程参会选项，并且由于技术原因，还进行了延时网络直播。 视需向东道方秘书处提供了支持	最初的目标是为所有附属机构会议提供网络直播服务，并在东道方能够支持的情况下提供若干远程参会选项。然而，国际差旅方面挑战要求对此作出调整。
维护、内容更新、许可证费用以及网页、在线登记系统、在线评议系统和电子论坛用户支持	活跃和用户友好型网页及在线参与式工具，包括及时服务台支持	继续为在线评议系统和电子工作组论坛提供日常服务台支持，所有问询均在 24 至 48 小时内得到处理。 食典委网站将于 2026 年 7 月迁移至新的内容管理系统。目前最后编制相关内容，过去几年的准备工作已进入收尾阶段。	迁移至新平台是食典委数字服务现代化的重要一步。除网站内容外，相关在线工具和数据库也已准备好过渡到新环境。新平台预计将大幅加强安全性、提升系统韧性并降低服务中断风险。
指南文件/手册	关于新工作提案的手册	电子工作组手册已经以另外 5 种语文发布。 关于新工作提案的手册将于 7 月准备好，以供审查。 主席手册的修订工作正在进行 — 已对所有主席开展调查，并将于 7 月向主席提供最新情况。	

<p>食典委系统使用培训</p>	<p>食典委系统使用在线培训及方案</p>	<p>为非洲协调委员会和近东协调委员会区域举办为期 3 天的在线培训。</p> <p>以线上方式或在委员会会议间隙，为成员/观察员开展一对一简短进修培训。</p>	
<p>宣传、交流、与其他组织的关系以及食典文本的使用和影响</p>			
<p>与粮农组织和世卫组织协作</p>	<p>参与科学建议会议及粮农组织和/或世卫组织其他相关会议并支持“世界食品安全日”</p>	<p>与粮农组织和世卫组织秘书处就工作规划保持密切沟通，并酌情为会议提供投入。</p>	
<p>与国际政府间组织和非政府组织（世贸组织、标准和贸易发展基金、世界动物卫生组织、国际标准化组织、联合国欧洲经济委员会、政府间海洋学委员会等）合作，分享信息并尽可能促进与食典标准保持一致和协调</p>	<p>编写和提交资料或简报，出席（线下或线上）4 次世贸组织会议和 4-6 次其他活动（侧重于线上参会）</p>	<p>世贸组织卫生与植物卫生措施委员会和技术性贸易壁垒委员会：向卫生与植物卫生措施委员会和技术性贸易壁垒委员会提交文件并参加其会议。</p> <p>标准和贸易发展基金：参加工作组会议，评估和批准卫生与植物卫生能力建设项目申请。</p> <p>卫生与植物卫生措施委员会透明度工作组：旨在就 ePing 通知系统的可能更新提出建议，以便更准确地收集关于利用各项食典标准促进贸易的结果。</p> <p>经合组织：介绍食典委的作用，并介绍新鲜水果和蔬菜标准制定工作的最新进展。</p> <p>加勒比农业卫生和食品安全局：参与加勒比食品安全工作队会议，就食典委及其工作提供信息和培训。</p> <p>世界银行：与世界银行共同举办《2025 年世界发展报告：发展标准》发布活动，重点关注食典标准和《国际植保公约》标准¹²。</p>	<p>食典委秘书处还通过非正式机制与相关组织保持定期沟通，例如与卫生与植物卫生措施委员会秘书处及三姐妹机构定期通话。</p> <p>标准和贸易发展基金的此项工作支持世贸组织成员履行世贸组织《卫生与植物卫生措施协定》下的义务，即实施食品安全食典标准等国际标准，并促进相关活动、技术合作和供资方面的信息交流。</p> <p>正在与经合组织接洽，探讨可能进一步开展的合作活动。</p> <p>继续与世界银行跟进编写《2025 年世界发展报告：发展标准》配套报告，重点关注非洲农业粮食体系。</p>

¹² [高级别活动探讨标准作为经济增长催化剂的作用 | 食品法典](#)

<p>外联和沟通</p>	<p>代表信息、会议相关材料、来自成员和观察员信息的共享（新闻、社交媒体、播客）；精简版食典委年度杂志</p>	<p>食典委年度杂志将继续于年底以数字格式发布；该格式制定完成后，将大幅降低今后各版的制作成本。</p> <p>目前正通过 2026 年世界食品安全日主题“从负担到解决方案 — 安全食品无处不在”宣传食典标准的价值，具体如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> - 发布全新出版物《食典委在行动》，重点介绍食典委工作与世卫组织关于全球食源性疾病负担估计的新报告所确定的负担最重的五大食品安全危害之间的相关性； - 为粮农组织播客系列“我们的工作”投稿； - 在食典委主办的世界食品安全日网站上发布世界各地世界食品安全日活动公告和新闻报道； - 通过@FAOWHOCodex X 账号全面开展社交媒体宣传活动，宣传与食典委工作相关的活动和关键信息； - 在粮农组织理事会期间，围绕实施食典委抗微生物药物耐药性文本和其他食典标准，举办世界食品安全日边会活动。 <p>正在编制宣传战略，以提交食典委执委会第九十一届会议。</p> <p>食典委第四十九届会议期间，将举办一场面向各法典委员会主席的研讨会。</p> <p>此外，食典委秘书处成员还为其他各方组织的信息和培训活动做出了贡献¹³。</p>	<p>是否参加外部组织的聚焦食典的活动，将根据资源可用情况，并尽可能按照最低成本模式确定（即采取线上参与方式，或由外部承担所有差旅费用）。</p>
--------------	---	---	---

¹³ 例如欧盟“通过更好的培训提供更安全的食品”计划；世界银行/粮农组织“超越合规 — 因地制宜推动食品法典发挥影响”计划。

食典文本使用和影响监测机制	食典文本使用和影响年度调查及一项案例研究	<p>2026 年调查正在筹备中。</p> <p>正在开展一项关于利用食典文本促进贸易的使用和影响研究，该研究基于从世贸组织数据库收集的数据，将于 2026 年作为食典文本使用和影响监测机制的一部分发布。</p> <p>正在开发交互式监测平台，使用户能够在线查阅自 2022 年启动以来的调查数据，并精简数据收集和分析流程。</p>	<p>这项工作仍主要由预算外资源供资，可用至 2026 年 7 月。</p> <p>正在开发交互式监测平台，以便通过监测平台而非编制报告来获取数据，从而以较低成本确保调查持续开展。</p>
----------------------	----------------------	--	--

V - 预算外捐

16. 用于支持实施 2026-2027 年食典委工作计划的预算外捐款包括：

- a. 由韩国资助的“支持实施食典抗微生物药物耐药性文本的行动”¹⁴项目将于 2026 年 7 月完成。该项目在全球和地方层面开展，支持落实食典标准，尤其是与控制和减少食源性抗微生物药物耐药性相关的标准，并监测食典标准的使用和影响，推动实现《2026-2031 年食典委战略计划》目标 3 和目标 4。作为其活动之一，该项目直接支持关于监测食典文本使用和影响的工作，包括制定和开展年度调查和案例研究。2026 年，该项目将支持对食典文本的使用和影响开展进一步调查。
- b. “提高食典农药标准的可获得性和可及性”项目由加拿大资助，总预算约为 335000 美元。该项目旨在发布和传播修订后的《食品和动物饲料分类》（CXA 4-1989），将所有现有最高残留限量与新分类中修订的初级和加工食品及饲料商品类别相对应，然后在食典委线上数据库中提供重新对应后的农药最高残留限量。
- c. “升级食典农药残留数据库”项目由澳大利亚资助，总预算约为 97695 美元。该项目将补充上述项目，重点关注增强食典农药最高残留限量数据库功能，更方便内部和外部用户使用。澳大利亚宣布追加约 700000 美元捐款，以支持数据库工作以及与食典文本使用和影响相关的工作，特别是经济影响分析。
- d. 瑞士提供支持，用于支付在日内瓦召开食典委会议相关的部分额外费用。

17. 2026 年，上述活动得到了韩国和新加坡借调人员以及一名来自日本的初级专业人员的支持。虽然现任官员将在今年下半年结束任期，但日本、大韩民国和新加坡将继续通过借调官员支持食典委秘书处。自 2026 年底起，意大利也将提供一名初级专业人员。这些额外的人力资源专门用于支持各法典委员会工作，因此主要与《2026-2031 年食典委战略计划》战略目标 1 的实施相关。

VI - 建议

18. 提请食典委第四十九届会议：

- i. 注意到 2024-2025 两年度食典委预算最终报告、2026-2027 两年度进展报告（包括各项活动进展），以及预算外捐款情况；

¹⁴ 更多信息参见：<https://www.fao.org/antimicrobial-resistance/projects/ongoing/project-10/en/>

- ii. 注意到在实施工作计划及相关资源分配办法方面仍需持续调整，以支持落实食典委工作计划，使其符合食品法典委员会不断变化的优先重点以及新出现的挑战；
- iii. 感谢粮农组织追加 333400 美元，并注意到这笔资金已按照食典委第四十八届会议要求分配给科学建议工作，同时认可粮农组织治理机构为确保食典委获得充足资源正在持续进行的努力；
- iv. 敦促成员继续呼吁其驻粮农组织和世卫组织的政府代表，为食典委计划提供充足供资；
- v. 感谢澳大利亚、加拿大、意大利、日本、大韩民国、新加坡和瑞士向食典委提供预算外捐款，特别认可成员长期致力于支持食典委秘书处工作。